



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКОЕ АГЕНТСТВО  
(ФМБА России)**

**П Р И К А З**

14 окт. 2022г

№ 237

Москва

**Об утверждении порядка организации разработки, согласования, утверждения и реализации ведомственной программы цифровой трансформации Федерального медико-биологического агентства**

В соответствии с подпунктом «б» пункта 11 Положения о ведомственных программах цифровой трансформации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 10 октября 2020 г. № 1646 «О мерах по обеспечению эффективности мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности федеральных органов исполнительной власти и органов управления государственными внебюджетными фондами»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок организации разработки, согласования, утверждения и реализации ведомственной программы цифровой трансформации ФМБА России (далее - Программа) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Определить лицом, ответственным за достижение предусмотренных Программой значений показателей результативности цифровой трансформации, заместителя руководителя ФМБА России А.В. Дыдыкина.
3. Признать утратившим силу приказ ФМБА России от 16 ноября 2021 г. № 236 «О порядке организации разработки, согласования и утверждения ведомственной программы цифровой трансформации ФМБА России».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя ФМБА России А.В. Дыдыкина.

Руководитель

В.И. Скворцова

УТВЕРЖДЕНО

приказом ФМБА России

от 14.10 2022 г. № 237

**Порядок организации разработки, согласования, утверждения и реализации  
ведомственной программы цифровой трансформации ФМБА России**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила взаимодействия структурных подразделений центрального аппарата Федерального медико-биологического агентства (далее – ФМБА России, Агентство), территориальных органов и подведомственных организаций ФМБА России, их должностных лиц, по разработке, согласованию и утверждению ведомственной программы цифровой трансформации ФМБА России (далее – Программа), вносимых в нее изменений в соответствие с Положением о ведомственных программах цифровой трансформации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 10.10.2020 № 1646 «О мерах по обеспечению эффективности мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности федеральных органов исполнительной власти и органов управления государственными внебюджетными фондами» (далее – Положение о ВПЦТ).

1.2. Программа включает в себя мероприятия, в совокупности направленные на поэтапную реализацию цифровой трансформации Агентства (далее – мероприятия программы), цели и соответствующие им показатели результативности и эффективности системы государственного управления, которых планируется достигнуть Агентством посредством его цифровой трансформации в очередном финансовом году и плановом периоде, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации, включая сведения об источниках и объемах необходимого для этого финансового обеспечения.

1.3. В Программу ФМБА России не подлежат включению сведения, которые отнесены к государственной тайне, и сведения конфиденциального характера.

1.4. Управление спортивной медицины и цифровизации (далее – Ответственное Управление) осуществляет методическое сопровождение разработки, согласования и утверждения Программы ФМБА России.

## 2. Термины и определения

Для целей настоящего порядка используются следующие термины и определения:

**Ведомственная программа цифровой трансформации ФМБА России (далее – Программа)** – комплекс взаимосвязанных мероприятий ЦТ, в совокупности направленный на поэтапную реализацию цифровой трансформации ФМБА России;

**Мероприятие Программы** – объединенная единой целью совокупность действий Агентства, в том числе мероприятий по информатизации, направленных на выполнение задач по оптимизации административных процессов предоставления государственных услуг и (или) исполнения государственных функций, созданию, развитию, вводу в эксплуатацию, эксплуатации или выводу из эксплуатации информационных систем или компонентов информационно-коммуникационных технологий, нормативно-правовому обеспечению указанных процессов или иных задач, решаемых в рамках цифровой трансформации;

**Мероприятие по информатизации** – мероприятия функционального заказчика, направленные на создание, развитие, эксплуатацию или использование информационно-коммуникационных технологий, а также на вывод из эксплуатации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры;

**Служба технического заказчика** – Федеральное государственное казенное учреждение «Служба технического заказчика» Федерального медико-биологического агентства, осуществляющая функцию проведения экспертной оценки технической документации мероприятий цифровой трансформации;

**Функциональный заказчик** – структурные подразделения центрального аппарата ФМБА России, территориальные органы и подведомственные организации ФМБА России, в интересах обеспечения функций и решения задач которых были сформированы мероприятия программы.

## 3. Разработка, согласование и утверждение Программы

3.1. Проект Программы ежегодно разрабатывается Ответственным Управлением на очередной финансовый год и плановый период и утверждается не позднее установленного графиком подготовки и рассмотрения проектов федеральных законов, документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта федерального бюджета и проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов на очередной финансовый год и плановый период, срока представления Агентством предложений по распределению по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации базовых бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период (обоснований бюджетных

ассигнований), выделяемых на реализацию соответствующих государственных программ Российской Федерации и непрограммные направления деятельности.

Ответственное Управление, при необходимости, обеспечивают уточнение показателей проекта Программы, сформированного при формировании проектов федеральных законов о федеральном бюджете и бюджетах государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период, после принятия Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации во втором чтении проектов федеральных законов о федеральном бюджете и бюджетах государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.

Согласование и утверждение проекта Программы в установленном Положением о ВПЦТ порядке осуществляется не позднее 2 недель после принятия федеральных законов о федеральном бюджете и бюджетах государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Ответственное Управление в целях разработки Программы на основании графика подготовки и рассмотрения в текущем году проектов федеральных законов, документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта федерального бюджета и проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на следующий календарный год и плановый период утверждаемому ежегодно Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации-Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации, осуществляет создание проектов мероприятий по информатизации в федеральной государственной информационной системе координации информатизации (далее – ФГИС КИ) с учетом имеющихся у него сведений о планируемых мероприятиях Программы и о мероприятиях по информатизации.

В срок не позднее 1 июня, направляет функциональным заказчикам запрос о представлении предложений о мероприятиях по информатизации для включения в мероприятия Программы.

3.3. Функциональные заказчики направляют в адрес Ответственного Управления предложения о мероприятиях по информатизации для включения в мероприятия Программы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Порядка, в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения запроса.

3.4. Предложение о мероприятиях по информатизации для включения в мероприятия Программы должно содержать:

- а) информацию о нормативном правовом акте, являющемся основанием для реализации мероприятия по информатизации (при наличии);
- б) описание целей и задач, на достижение и выполнение которых направлена реализация мероприятия по информатизации, включая отраслевые

показатели эффективности мероприятия по информатизации и их значения; планируемые сроки реализации мероприятия по информатизации;

в) техническое задание, техническую документацию или иные документы мероприятий ЦТ;

г) обоснование расчета начальной (максимальная) цены контракта (далее – НМЦК);

д) финансово-экономическое обоснование (далее – ФЭО).

Ответственное Управление имеет право запрашивать дополнительную информацию, связанную с предлагаемыми Функциональными заказчиками мероприятиями по информатизации.

3.5. Ответственное Управление после рассмотрения предложений, при необходимости, направляет установленным порядком в службу технического заказчика поступившие предложения функциональных заказчиков на экспертизу.

3.6. Формирование проекта Программы осуществляется Ответственным Управлением в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления предложений в соответствии с пунктом 3.3. настоящего Порядка.

При необходимости в проект Программы включатся мероприятия программы, необходимые для обеспечения достижения целей и решения задач Программы, требующие дополнительного финансирования за счет средств федерального бюджета, с учетом предложений по выделению дополнительных бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период (обоснований бюджетных ассигнований) на реализацию государственных программ Российской Федерации и непрограммных направлений деятельности с распределением по кодам классификации расходов бюджетов.

3.7. Сформированный проект Программы Ответственное Управление направляет на согласование структурным подразделениям центрального аппарата ФМБА России и курирующим их деятельность заместителям руководителя ФМБА России.

Согласование проекта Программы структурными подразделениями центрального аппарата ФМБА России и курирующими их деятельность заместителями руководителя ФМБА России осуществляется в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты направления ее на согласование.

3.8. Сформированный и согласованный проект Программы Ответственное Управление, в срок не позднее 15 сентября года, в котором осуществляется разработка Программы, размещает в ФГИС КИ, а также подготавливает и направляет завизированный проект Программы и сопутствующие материалы на рассмотрение и согласование в Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (далее – Минцифры России).

3.9. Ответственное Управление осуществляет сопровождение согласования проекта Программы в Минцифры России.

Результатом рассмотрения проекта Программы Минцифры России является решение указанного министерства о согласовании (несогласовании) проекта Программы. В случае получения ФМБА России решения о несогласовании проекта Программы, Ответственное Управление дорабатывает его и представляет проект Программы на повторное согласование в Минцифры России. При несогласии с выводами, содержащимися в решении о несогласовании проекта Программы, Ответственное Управление может инициировать обсуждение разногласий с Минцифры России для поиска взаимоприемлемых решений. Результаты обсуждения таких разногласий оформляются протоколом согласительного совещания.

3.10. Ответственное Управление в срок, не позднее 3 (трех) рабочих дней, с даты согласования с Минцифры России проекта Программы вносит проект Программы на рассмотрение и одобрение в президиум Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности (далее – президиум Комиссии) вместе с решением по результатам его согласования, а также с протоколом согласительного совещания (при наличии), содержащим разногласия в отношении выводов, приведенных в решении о несогласовании проекта Программы.

3.11. В случае неодобрения президиумом Комиссии проекта Программы Ответственное Управление дорабатывает проект Программы с учетом полученных замечаний и повторно согласовывает в Агентстве в порядке, установленном пунктами 3.4–3.7 настоящего Порядка.

3.12. В случае принятия президиумом Комиссии решения об одобрении проекта Программы, он визируется ответственным руководителем цифровой трансформации Агентства, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения протокола заседания президиума Комиссии и утверждается Руководителем ФМБА России.

3.13. В случае если после утверждения Программы не произошло ее размещение в автоматическом режиме в ФГИС КИ, то утвержденная Программа размещается Ответственным Управлением в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня ее утверждения Руководителем ФМБА России.

#### **4. Представление сведений о мероприятиях программы**

4.1. Ежегодно, после принятия соответствующего федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, сведения о мероприятиях программы, для обеспечения реализации которых ФМБА России

осуществляется закупка необходимых товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий (мероприятия по информатизации), формируются Ответственным Управлением на очередной финансовый год и плановый период и представляются не позднее срока, предусмотренного пунктом 36 Положения о ВПЦТ, в Минцифры России путем размещения в ФГИС КИ.

4.2. В случае несоответствия размещенных сведений о мероприятиях по информатизации согласно установленным Положением о ВПЦТ требованиям Ответственное Управление в срок не более 3 (трех) рабочих дней дорабатывает сведения о мероприятиях по информатизации в соответствии с протоколом их проверки и повторно направляет их в Минцифры России на проверку.

4.3. Сведения об изменениях, которые вносятся в мероприятия по информатизации, а также сведения о дополнительных мероприятиях по информатизации, сформированные Ответственным Управлением с учетом параметров бюджетных ассигнований, предусмотренных Агентству законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, направляются в Минцифры России по мере необходимости, но не позднее 10 декабря года реализации мероприятий по информатизации, после внесения (при необходимости) в Программу изменений и утверждения их в соответствии с Положением о ВПЦТ.

## **5. Внесение изменений в Программу**

5.1. Внесение изменений в Программу осуществляется посредством подготовки Ответственным Управлением запроса на изменение Программы в соответствии с пунктом 41 Положения о ВПЦТ в следующих случаях:

- а) по результатам рассмотрения и оценки президиумом Комиссии хода реализации мероприятий по информатизации Программы и результатов Программы за отчетный период;
- б) по итогам проведения экспериментов в рамках Программы;
- в) в связи с изменениями федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период или внесением изменений в сводную бюджетную роспись федерального бюджета и лимиты бюджетных обязательств;
- г) при возникновении у функциональных заказчиков необходимости использования (перераспределения между мероприятиями программы) средств, полученных в результате экономии при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- д) при возникновении у функциональных заказчиков необходимости перераспределения бюджетных ассигнований между мероприятиями по

информатизации Программы, в том числе по видам расходов бюджетной классификации Российской Федерации в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации при возникновении оснований, предусмотренных правовыми актами, в том числе на основании поручения или указания Президента Российской Федерации, поручения Председателя Правительства Российской Федерации или его заместителей, а также решения президиума Комиссии;

е) при возникновении иных оснований, предусмотренных нормативными правовыми актами, для внесения изменений в Программу и (или) оснований, направленных на обеспечение достижения Агентством показателей результативности цифровой трансформации с учетом установленных целей цифровой трансформации.

5.2. Изменения в Программу, вносимые по основаниям, предусмотренным пунктом 5.1 настоящего Порядка, могут инициироваться функциональными заказчиками и направляться в адрес Ответственного Управления, для планирования изменений.

5.3. Ответственное Управление, в целях актуализации Программы, направляет запрос в адрес функциональных заказчиков о представлении предложений о внесении изменений в Программу.

Предложения о внесении изменений в Программу (при наличии) направляются функциональными заказчиками в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления запроса Ответственного Управления.

Предложения о внесении изменений в Программу, поступившие позднее установленного настоящим пунктом срока, подлежат учету и должны быть включены Ответственным Управлением в следующий запрос на изменение Программы.

5.4. В случае, если предложения на изменение Программы, поступившие в Ответственное Управление в соответствии с пунктами 5.2. и 5.3. настоящего Порядка, содержат информацию о включении нового мероприятия по информатизации, либо о переносе мероприятия по информатизации из сценария развития в базовый сценарий, инициатор изменения представляет в Ответственное Управление информацию об источниках финансирования, необходимых для реализации такого мероприятия по информатизации.

Последующее согласование и утверждение изменений, вносимых в Программу, предусмотренных 5.2. и 5.3. настоящего Порядка, осуществляются в соответствии с процедурой, предусмотренной настоящим Порядком для согласования и утверждения Программы.

5.5. В случае внесения изменений в перечень или параметры мероприятий программы, предусматривающих мероприятия по информатизации, для обеспечения реализации которых функциональным заказчиком осуществляется закупка необходимых товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных

технологий, соответствующие изменения, в случае если сведения о таких мероприятиях по информатизации были ранее представлены Ответственным Управлением в соответствии с разделом IV Положения о ВПЦТ, то не позднее 10 рабочих дней после утверждения новой редакции Программы подлежат также отражению в сведениях о мероприятиях по информатизации в соответствии с пунктом 36 Положения о ВПЦТ.

5.6. Ответственное Управление осуществляет внесение в Программу изменений посредством формирования соответствующего запроса согласно пунктам 41 и 42(9) Положения о ВПЦТ, без необходимости его согласования Агентством с Минцифрой России, а также без внесения запроса на изменение Программы на его рассмотрение и одобрение президиумом Комиссии в случаях, предусмотренных пунктами 42(1)-42(7) Положения о ВПЦТ.

## **6. Финансирование мероприятий по информатизации, для обеспечения реализации которых осуществляется закупка необходимых товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий**

6.1. Утвержденная в соответствии с Порядком Программа является основанием для утверждения главным распорядителем средств федерального бюджета в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период на закупку товаров, работ и услуг в сфере ИКТ, необходимых для реализации мероприятий по информатизации, в пределах объемов расходов, предусмотренных федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

6.2. При формировании предложений по перераспределению предусмотренных на реализацию мероприятий ведомственной Программы объемов бюджетных ассигнований функциональный заказчик направляет соответствующий запрос в Ответственное Управление.

6.3. Расходы федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов на закупку товаров, работ и услуг в сфере ИКТ осуществляются только на мероприятия по информатизации, успешно прошедшие процедуры проверки сведений о мероприятиях по информатизации.